



**ORLEN KolTrans Sp. z o.o.** to Spółka z branży kolejowej należąca do Grupy Kapitałowej ORLEN. Firma świadczy usługi z zakresu serwisu taboru kolejowego, dzierżawy wagonów oraz obsługi bocznic kolejowych. Spółka dysponuje flotą kilkudziesięciu lokomotyw i kilkuset wagonów cystern, posiada nowoczesny tabor elektryczny oraz zmodernizowany tabor spalinowy. Firma eksploatuje 15 rodzajów wagonów cystern, przewożąc produkty rafinerijno-petrochemiczne na poziomie 520 tys. ton/msc - zarówno w Polsce jak i zagranicą.

Rada Nadzorcza Spółki ogłasza wszczęcie postępowania kwalifikacyjnego na stanowisko:

## Prezesa Zarządu

ważne do: **10.06.2018 roku**

### Osoba pełniąca Funkcję Prezesa Zarządu będzie odpowiedzialna za:

- kierowanie, zarządzanie i nadzorowanie działalnością Spółki w ramach kolejalnego zarządu
- pełnienie funkcji Pracodawcy
- współtworzenie strategii Spółki oraz nadzór nad jej realizacją
- zapewnienie rozwoju Spółki, nadzór nad realizowanymi projektami

### Od Kandydata na stanowisko Prezesa Zarządu oczekujemy:

- posiadania wykształcenia wyższego, preferowane ekonomiczne i/lub prawnicze; mile widziane posiadanie dodatkowych kursów/certyfikatów, np. MBA
- posiadania minimum 2-letniego doświadczenia na stanowiskach kierowniczych, preferowane doświadczenie w sprawowaniu funkcji Członka Zarządu w dużym podmiocie gospodarczym
- umiejętności pracy pod presją czasu i w sytuacjach kryzysowych
- wysoko rozwiniętych umiejętności interpersonalnych i organizacyjnych
- decyzyjności i etyki zawodowej
- umiejętności efektywnej współpracy w ramach grupy kapitałowej, mile widziane doświadczenie w ramach grup kapitałowych
- mile widziana znajomość języka angielskiego na poziomie umożliwiającym sprawną komunikację

### Kandydat powinien spełniać łącznie następujące warunki:

1. posiadać wykształcenie wyższe lub wykształcenie wyższe uzyskane za granicą uznane w Rzeczypospolitej Polskiej, na podstawie przepisów odrębnych
2. posiadać co najmniej 5-letni okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę, lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek
3. posiadać co najmniej 3-letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek
4. spełniać inne niż wymienione w pkt. 1-3 wymogi określone w przepisach odrębnych, a w szczególności nie naruszać ograniczeń lub zakazów zajmowania stanowiska członka organu zarządzającego w spółkach handlowych

### Kandydatem na stanowisko Prezesa Zarządu nie może być osoba, która spełnia przynajmniej jeden z poniższych warunków:

1. pełni funkcję społecznego współpracownika albo jest zatrudniona w biurze poselskim, senatorskim, poselsko-senatorskim lub biurze posła do Parlamentu Europejskiego na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze
2. wchodzi w skład organu partii politycznej reprezentującego partię polityczną na zewnątrz oraz uprawnionego do zaciągania zobowiązań
3. jest zatrudniona przez partię polityczną na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze
4. pełni funkcję z wyboru w zakładowej organizacji związkowej lub zakładowej organizacji związkowej spółki z grupy kapitałowej
5. jej aktywność społeczna lub zarobkowa rodzi konflikt interesów wobec działalności Spółki

### Zgłoszenie na stanowisko Prezesa Zarządu powinno zawierać:

1. życiorys zawodowy (CV) oraz list motywacyjny
2. oświadczenia o:
  - korzystaniu w pełni z praw publicznych
  - posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych
  - niepodleganiu określonym w przepisach prawa ograniczeniom lub zakazom zajmowania stanowiska członka zarządu w spółkach handlowych
3. oryginały lub urzędowe odpisy oryginałów dokumentów potwierdzających:
  - ukończenie studiów wyższych
  - co najmniej pięcioletnie doświadczenie zawodowe kandydata
  - co najmniej trzyletnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek
  - dodatkowe umiejętności (np. referencje, rekomendacje, certyfikaty)
4. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego o niekaralności (wystawioną nie wcześniej niż na 2 miesiące przed datą upływu terminu składania zgłoszeń w postępowaniu kwalifikacyjnym na stanowisko Członka Zarządu Spółki)
5. oświadczenie o spełnianiu wymogów dla członka organu zarządzającego określone w art. 22 ustawy z dnia 16 grudnia 2016 r. o zasadach zarządzania mieniem państwowym (Dz. U. z 2016 r. poz. 2259)
6. oświadczenie i informacje dotyczące funkcji pełnionych w organach innych podmiotów
7. oświadczenie o zapoznaniu się z klauzulą informacyjną\* dotyczącą ochrony danych osobowych
8. zgodę na przetwarzanie danych osobowych o treści: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w dokumentach aplikacyjnych przesłanych przeze mnie do celów prowadzenia procesu rekrutacji na stanowisko Prezesa Zarządu w Spółce ORLEN KolTrans Sp. z o.o.

Kandydat może w każdej chwili wycofać zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych poprzez złożenie pisemnego oświadczenia. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie udzielonej zgody przed jej wycofaniem.

Wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych jest wymogiem uczestnictwa w postępowaniu kwalifikacyjnym na stanowisko Prezesa Zarządu Spółki ORLEN KolTrans.

Z zastrzeżeniem dalszych postanowień ogłoszenia, katalog wymogów określonych w ww. zgłoszeniu (pkt.1–8) uprawnia kandydata do wzięcia udziału w niniejszym postępowaniu kwalifikacyjnym.

Przesłane w procesie kwalifikacyjnym dokumenty mogą być kopiami dokumentów lub kopiami urzędowych odpisów dokumentów potwierdzających kwalifikacje kandydata, poświadczonymi przez kandydata na stanowisko Prezesa Zarządu Spółki, w takim przypadku kandydat na stanowisko Prezesa Zarządu Spółki jest zobowiązany do przedstawienia oryginałów lub urzędowych odpisów dokumentów lub notarialnie poświadczonych dokumentów potwierdzających ww. kwalifikacje, w trakcie rozmowy kwalifikacyjnej, pod rygorem wykluczenia z dalszego postępowania kwalifikacyjnego. Kandydaty, które nie spełniają wymogów określonych w ogłoszeniu podlegają odrzuceniu. Zgłoszenia, które zostały złożone po terminie określonym dla ich przyjmowania, nie podlegają rozpatrzeniu i ocenie.

Termin przyjmowania zgłoszeń upływa w dniu **10.06.2018 r.** (decyduje data doręczenia zgłoszenia na jeden ze wskazanych poniżej adresów).

Zgłoszenie kandydata na stanowisko Prezesa Zarządu Spółki może zostać odebrane osobiście przez kandydata pod adresem wskazanym poniżej w terminie 2 (dwóch) miesięcy od dnia nadającym się do odczytu maszynowego. Może Pan/Pani przesłać te dane innemu administratorowi danych lub zażądać, aby PKN Orlen przesłał dane do innego administratora. Jednakże PKN Orlen może zrealizować to prawo, jeśli takie przesłanie jest technicznie możliwe;

Rada Nadzorcza Spółki zastrzega sobie prawo zakończenia postępowania kwalifikacyjnego bez wyłonienia kandydata / kandydatów w każdym czasie bez podania przyczyny.

### Osoby zainteresowane prosimy o przesyłanie zgłoszeń wraz z wymaganymi dokumentami na adres e-mail:

**rekrutacja.gk@orlen.pl**

### Pisemne zgłoszenia wraz z wymaganymi dokumentami należy przesyłać na adres:

**Polski Koncern Naftowy ORLEN S.A.  
Obszar Kadr, Biuro Partnerów Biznesowych HR  
ul. Chemików 7, 09-411 Płock**

**z dopiskiem „Postępowanie kwalifikacyjne na stanowisko Prezesa Zarządu w ORLEN KolTrans Sp. z o.o.**

\* Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE [ogólne rozporządzenie o ochronie danych; **RODO**] informujemy, iż:

1. Polski Koncern Naftowy ORLEN S.A. z siedzibą w Płocku, ul. Chemików 7, (dalej: PKN ORLEN S.A.) informuje, że jest administratorem Pani/Pana danych osobowych, 2. Do kontaktu z inspektorem ochrony danych w PKN ORLEN S.A. służy następujący adres email: daneosobowe@orlen.pl. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w następujących celach

3. prowadzenia postępowania kwalifikacyjnego.

\* Podstawą prawną przetwarzania przez PKN ORLEN S.A. Pani/Pana danych osobowych w celu wskazanym w ust. 2 powyżej jest:

• Pani /Pana zgoda;

• ustawy z dnia 16 grudnia 2016 o zasadach zarządzania mieniem państwowym;

• prawnie usprawiedliwiony interes PKN ORLEN S.A. (zgodnie z art. 6. ust. 1 lit. f RODO) - w celu obsługi, dochodzenia i obrony w razie zaistnienia wzajemnych roszczeń.

4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą przez okres trwania postępowania kwalifikacyjnego

5. Przysługują Pani/Panu prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:

• prawo żądania dostępu do treści swoich danych;

• prawo żądania sprostowania danych osobowych;

• prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;

• prawo do przenoszenia danych, tj. tj. prawo otrzymania od PKN Orlen danych osobowych, w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie informatycznym nadającym się do odczytu maszynowego. Może Pan/Pani przesłać te dane innemu administratorowi danych lub zażądać, aby PKN Orlen przesłał dane do innego administratora. Jednakże PKN Orlen może zrealizować to prawo, jeśli takie przesłanie jest technicznie możliwe;

• prawo wniesienia sprzeciwu - w przypadkach, kiedy PKN Orlen przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie swojego prawnie uzasadnionego interesu.

7. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.